

Акт

о результатах проверки деятельности МОУ по созданию условий
для получения общедоступного бесплатного начального общего, основного общего,
среднего общего образования.

« 18 » 11 2025 г.

№ 5

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ «Средняя школа № 95 Краснооктябрьского района Волгограда», проведенной в соответствии с приказом Краснооктябрьского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 28.10.2025 № 435 «О проведении плановой проверки «Создание условий для получения общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования» комиссией в составе:

Кочетковой Светланы Викторовны, консультанта Краснооктябрьского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда;
Войнова Сергея Александровича, заместителя начальника Краснооктябрьского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда;
Кох Ирины Николаевны, главного специалиста Краснооктябрьского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда;
по вопросу создания условий для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Адрес: г. Волгоград, пр. им. В.И. Ленина, д.151а

Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемого учреждения:

Шопина Марина Филипповна, директор МОУ СШ № 95

(Ф.И.О. полностью, должность)

1. В ходе проведения проверки установлено следующее:

1.1. Прием детей в МОУ:

а) разработаны Правила (Порядок) приема в МОУ: разработаны с учетом изменений, регламентирующих порядок приема граждан, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, в актуальной редакции размещены на официальном сайте МОУ СШ № 95

б) имеется журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) в наличии

в) заявления регистрируются в соответствии с Правилами (Порядком) приема в МОУ в соответствии

г) замечания по ведению журнала замечаний нет

д) наличие приказов:

- о зачислении в МОУ (1,10 класс) в наличии

- о комплектовании классов (1,10 класс) в наличии

е) замечания/рекомендации по оформлению приказов _____

ж) замечания по вопросу организации приема детей в МОУ: _____

з) заполнение классных (электронных) журналов систематическое

и) наличие стенда по приему детей в МОУ, содержание информации и ее доступность информация о приеме детей в школу находится на I этаже возле приемной директора

1.2. Перевод учащихся из МОУ в вечернее общеобразовательное учреждение осуществляется:
а) в соответствии с установленными требованиями на основании: _____

б) с нарушениями установленных требований (указать факты нарушений): _____

1.3. Отчисление, исключение учащихся из МОУ ведется:

а) в соответствии с установленными требованиями (указать как): в соответствии с Положением МОУ СП № 95 «О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся» в актуальной редакции

б) с нарушениями требований законодательства (указать факты нарушений): _____

2. Соблюдение прав учащихся при комплектовании 10-х классов:

2.1. Соблюдение прав учащихся при комплектовании и организации обучения в классах (группах) с углубленным изучением отдельных предметов, с изучением предметов на профильном уровне:

- наличие Положения о комплектовании классов (групп) с углубленным изучением отдельных предметов, профильных классов (групп) в наличии

- наличие результатов мониторинга образовательных потребностей учащихся: в наличии

- наличие заявлений родителей (законных представителей) в наличии

- наличие приказов в наличии

- наличие Положения о комиссии, организация ее работы, результаты нет, так как в 10-й класс Универсального профиля принимаются выпускники 9-х классов без дополнительных испытаний

- наличие портфолио учащихся (Положение о портфолио) в наличии

3. Предоставление гражданам права получения общего образования в различных формах, индивидуально на дому по состоянию здоровья:

3.1. Численность учащихся, обучающихся:

в очной форме 546, очно-заочной форме 5 (индивидуальное обучение на дому), заочной форме 0.

3.2. Численность учащихся, получающих общее образование в форме семейного образования, самообразования: 1 (Савицкая В. 11 кл.)

Документы для прохождения промежуточной аттестации оформлены в соответствии/ не в соответствии с требованиями: в соответствии

3.4. Численность учащихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья: 6

Документы оформлены в соответствии/ не в соответствии с требованиями в соответствии
Указать замечания/рекомендации _____

3.5. Наличие Положения МОУ о текущей, промежуточной и итоговой аттестации: в наличии в актуальной редакции с изменениями, соответствующими федеральным образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования

4. Условия хранения аттестатов:

4.1. Аттестаты хранятся в соответствии / не в соответствии с требованиями (указать как) хранятся в сейфе в кабинете директора

4.2. Всего учащихся 10 классов 23 Аттестатов учащихся 10 классов 23

Всего учащихся 11 классов 25 Аттестатов учащихся 11 кл. 25

4.3. Всего учащихся из ДНР, ЛНР 0

4.4. Аттестаты заполнены в соответствии с требованиями/с нарушениями (замечаниями)

Замечания по заполнению аттестатов нет замечаний

4.5. Отсутствие аттестатов (количество, ФИО, причина) _____

4.6. Книга/журнал выдачи аттестатов, медалей оформлен в соответствии с требованиями/ с нарушениями (замечаниями)

Замечания по заполнению книги/журнала выдачи аттестатов _____

4.7. Выдача дубликатов аттестатов осуществляется в соответствии/не в соответствии с требованиями:

4.8. Замечания по выдаче дубликатов: _____

5. Выявление и учет детей школьного возраста, подлежащих обучению по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования: в соответствии с приказом департамента по образованию администрации от 04.08.2025 №503 «О проведении в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда месячника «Всеобуч» проведение ежегодной акции «Каждого ребенка школьного возраста – за парту»» во исполнение приказа КТУ ДОАВ от 14.08.2025 № 301 «Об организации и проведении в муниципальных общеобразовательных учреждениях Краснооктябрьского района Волгограда месячника «Всеобуч» и акции «Каждого ребенка школьного возраста – за парту»

5.1. Наличие базы данных о детях от 0 лет до 18 лет, проживающих на закрепленной за МОУ территорией в наличии

5.2. Численность учащихся, не посещающих МОУ длительное время без уважительной причины: отсутствуют такие учащиеся

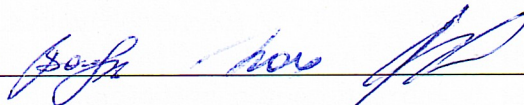
5.3. Работа, проводимая с учащимися, указанными в п.5.2. ежедневный мониторинг посещаемости классными руководителями, профилактическая работа с родителями и обучающимися

6. Организация внутришкольного контроля: ВШК осуществляется директором, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, руководителями школьных методических объединений, специалистами социально-психологической службы школы, результаты ВШК оформляются в виде аналитических справок и доводятся до сведения педагогических работников на педагогических советах или совещаниях

На основании проверки комиссия (проверяющий) пришла к следующим выводам:
Деятельность МОУ «Средняя школа № 95 Краснооктябрьского района Волгограда» по проверяемым вопросам

осуществляется на должном уровне в сфере образования

Подписи проверяющих:



С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: да, нет

С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен)

Объяснения (возражения) прилагаются (не прилагается).

Журнал учета проверок МОУ СШ № 95 заполнен да

Директор МОУ «Средняя школа № 95 Краснооктябрьского района Волгограда»
(уполномоченный им представитель)

Шопина Марина Филипповна

(ФИО полностью)



(подпись)